



Botschaft
der Bundesrepublik Deutschland
Guatemala-Stadt

**Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Guatemala-Stadt
sucht zum 1. Juni 2020
eine Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter für Entwicklungszusammenar-
beit**

Stellenbeschreibung:

- Unterstützung des Leiters der Arbeitseinheit in fachlichen Themen der Entwicklungszusammenarbeit sowie beim sektorpolitischen Dialog mit der guatemaltekischen Regierung
- Unterstützung und Begleitung bei der organisatorischen Vorbereitung und Durchführung von Regierungsverhandlungen/-konsultationen, Delegationsreisen, Terminen sowie Länderteam- und Schwerpunktteamsitzungen
- Unterstützung der entwicklungspolitischen Öffentlichkeitsarbeit sowie regelmäßige Auswertung von Medienberichten zur entwicklungspolitischen Zusammenarbeit
- Vorauswahl, Vorbereitung, Bearbeitung und Abrechnung der von der Botschaft durchgeführten Kleinstprojekte
- Unterstützung bei der Bearbeitung der im Gastland abzuschließenden völkerrechtlichen Vereinbarungen im Bereich der Entwicklungszusammenarbeit
- Unterstützung bei Vor- und Nachbereitung von Aufgaben im Kontext der G-13 Mitgliedschaft Deutschlands
- Sonstige Aufgaben nach Bedarf der Botschaft

Kandidatenprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, wünschenswert in Internationale Beziehungen, Politik-, Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften
- Sehr gute Kenntnisse der politischen Systeme und der politischen Prozesse in Guatemala und der Region (Belize, Mexiko, Mittelamerika und Karibik)
- Erfahrungen in der Öffentlichkeits- und Medienarbeit sowie gute Kenntnisse in Neuen Medien und sozialen Netzwerken
- Organisationstalent, Team- und Dialogfähigkeit
- Wünschenswert: Erfahrungen in der Arbeit bei/mit internationalen Organisationen
- Sehr gute Kenntnisse der spanischen und deutschen Sprache sowie gute Englischkenntnisse (in Schrift und Wort)
- für nicht-guatemaltekische Bewerber: Aufenthaltsgenehmigung und Arbeitserlaubnis

Die Vergütung erfolgt nach dem für die Botschaft geltendem Vergütungsschema. Es werden 14 Monatsgehälter plus Bonificación Incentivo sowie Arbeitgeberanteil zu den gesetzlichen Sozialabgaben gezahlt.

Bitte richten Sie Ihre schriftlichen Bewerbungen in deutscher Sprache mit folgenden Unterlagen

- **Lebenslauf,**
- **Motivationsschreiben,**
- **Zeugnissen und Empfehlungsschreiben**

bis zum 30.03.2020 an:

Embajada de la República Federal de Alemania
Personalabteilung, Stichwort: Bewerbung
Avenida Reforma 9-55, Zona 10
Edificio Reforma 10, Nivel 10
Ciudad de Guatemala
GUATEMALA C.A.

oder bevorzugt per Mail an: info@guat.diplo.de (Betreff: Bewerbung WZ)